



Register
WIJNHANDELAAR

KVNW REGISTER WIJNHANDELAAR®

HANDBOEK 2017

Leidraad voor het Keurmerk KVNW Register Wijnhandelaar

12 oktober 2017

Uitgave van:

KVNW
Overgoo 13
2266 JZ Leidschendam
Postbus 262
2260 AG Leidschendam
Telefoon: 070-7621060
E-mail: info@kvnw.nl
Website: www.kvnw.nl / www.mijnkvnw.nl

1. Waarom dit Keurmerk?

In Nederland worden jaarlijks ongeveer 500 miljoen flessen wijn verkocht. Leden van de Koninklijke Vereniging van Nederlandse Wijnhandelaren (KVNW), de enige landelijke branchevereniging van Nederlandse wijn- importeurs en groothandelaren, zijn samen verantwoordelijk voor ruim 80% van de wijn die verkocht wordt op de Nederlandse markt. De leden van de KVNW onderscheiden zich met een beschermd en onderscheidend kwaliteitsmerk: het keurmerk KVNW Register Wijnhandelaar. Bedrijven met het keurmerk zijn getoetst door een onafhankelijke auditor. Met als gevolg dat de wijnhandelaar aantoonbaar betrouwbaar en deskundig is en voldoet aan een aantal strikt geformuleerde kwalitatieve voorwaarden. De voorwaarden hebben met name betrekking op de voedselveiligheid en kwaliteit van wijn. Daarnaast wordt een bedrijf gecheckt op inspanningen ten aanzien van maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO).

✓ Hygiëne en voedselveiligheid

Volledige traceerbaarheid in de keten is belangrijk. De wijn voldoet aantoonbaar aan alle regelgeving ten aanzien van productie en etikettering. De wijnhandelaar gebruikt, indien nodig, de Meldwijzer van de Nederlandse Voedsel en Warenautoriteit, de wijnen worden geanalyseerd en de hygiëncode (HACCP-analyse) voor de wijnsector wordt gevolgd.

✓ Verantwoord genieten

De wijnhandelaar neemt maatschappelijke verantwoordelijkheid serieus. Dat motiveert het bedrijf om verantwoorde wijnconsumptie bij de consument te stimuleren. De KVNW is lid van het internationale Wine in Moderation-initiatief. Met o.a. de campagne 'Wim over wijn' geeft de KVNW invulling aan deze verantwoordelijkheid.

✓ Marketing

In alle uitingen (marketing en communicatie) is de wijnhandelaar transparant en eerlijk over de herkomst- en kwaliteit van wijn. De Reclamecode voor Alcoholhoudende Dranken van STIVA wordt nageleefd. Ook houdt de wijnhandelaar zich aan de afspraak in de wijnbranche dat geen uiting wordt gegeven aan de gezondheidsclaim van wijn.

✓ Milieu en duurzaamheid

Het bedrijf houdt aantoonbaar rekening met milieu en leefomgeving. De wijnhandelaar gaat verantwoord om met afval, energie en water. Daarnaast wordt een verhoging van het gebruik van gerecyclede materialen nagestreefd. Het brancheverduurzamingsplan van de sector wordt ondersteund waarmee met name wordt ingezet op reductie van het glasgewicht. In de standaard inkoopvoorwaarden van de KVNW is aandacht voor milieuaspecten in de hele keten.

✓ Betrouwbaar zaken doen

De wijnhandelaar is transparant in zijn administratie en bedrijfsvoering. Het bedrijf heeft passende werkafspraken met de douane over accijnsafdracht. Ook neemt een gecertificeerd bedrijf alleen wijn af van producenten die zich houden aan bepalingen en regels die voortvloeien uit de Internationale Arbeidsorganisatie (ILO). In de inkoopvoorwaarden zijn bepalingen opgenomen ten aanzien van mensenrechten, internationale gedragsnormen en het tegengaan van kinderarbeid. De wijnhandelaar draagt zorg voor de bewaking en bescherming van de persoonlijke gegevens van klanten en consumenten en heeft een duidelijke klachtenprocedure.

✓ **Arbeidsomstandigheden**

De wijnhandelaar houdt zich aan de ARBO catalogus Wijnen, heeft een recente Risicoinventarisatie en Evaluatie (RI&E) voorhanden en volgt de CAO Drankenindustrie. Ook beschikt een wijnhandelaar over voldoende vakbekwaamheid en wijnkennis en zijn er opleidingsplannen voor de medewerkers. De wijnhandelaar draagt ook zoveel mogelijk zorg voor de mensen die arbeid op afstand verrichten.

Iedere wijnhandelaar die lid is van de KVNW wordt geacht “KVNW Register Wijnhandelaar” te worden.

De voorwaarden zijn in de eerste plaats gebaseerd op kwaliteitsnormen als HACCP, BRC, IFS en ISO 9001/22000 (zie bijlage ‘Begrippenlijst’). Daarnaast zijn er voorwaarden toegevoegd op MVO-gebied.

2. Voorwaarden Keurmerk KVNW Register Wijnhandelaar

De voorwaarden waaraan een lid moet voldoen om het recht te verkrijgen de titel “KVNW Register Wijnhandelaar” te mogen voeren betreffen de onderstaande punten. Tevens maken deze voorwaarden deel uit van de driejaarlijkse externe controle door de certificerende instantie. Op onderstaande onderwerpen zijn criteria en inspanningsverplichtingen opgenomen. Deze punten worden in dit hoofdstuk nader toegelicht.

Onderwerpen:

1. Arbeidsomstandigheden, gezondheid en veiligheid
2. Werkgelegenheid en verhouding tussen werkgever en werknemer
3. Opleiding, onderwijs en ontwikkeling personeel
4. Bescherming gezondheid en veiligheid klanten en consumenten
5. Inkoopvoorwaarden
6. Naleving en klachtenafhandeling
7. Transparantie en eerlijke communicatie
8. Privacy klant en consument
9. Milieu, afvalverwerking, energie en water
10. Transport en logistiek
11. Administratieve bedrijfsvoering en verantwoording afleggen
12. Stakeholders en ketenbeheer



1. Arbeidsomstandigheden, gezondheid en veiligheid

Een KVNW Register Wijnhandelaar draagt zorg voor de veiligheid en gezondheid van klanten, werknemers en direct omwonenden door gebruik te maken van veilige faciliteiten, technologieën en werkwijzen en door voorbereid te zijn op calamiteiten. Een KVNW Register Wijnhandelaar heeft de beschikking over de ARBO catalogus Wijn, een Risico- Inventarisatie en Evaluatie en geeft hier uitvoering aan.

De voorwaarden zijn:

- A. De onderneming heeft de beschikking over de ARBO catalogus Wijn
- B. De onderneming heeft een recente RI&E
- C. Daaruit is de voor de eigen organisatie gekozen toepassing vastgelegd
- D. Uit interviews met medewerkers blijkt implementatie

2. Werkgelegenheid en verhouding tussen werkgever en werknemer

Een KVNW Register Wijnhandelaar draagt zorg voor het welzijn van haar werknemers door het bieden van werkgelegenheid en het nakomen van de contractuele verplichtingen en het vastleggen van rechten en plichten tussen de werkgever en de werknemer in een arbeidsovereenkomst. Een KVNW Register Wijnhandelaar dient de CAO Drankenindustrie te volgen, tenzij de KVNW Register Wijnhandelaar onder een andere werkingsfeer en daaraan gekoppelde CAO opereert. KVNW Register Wijnhandelaars worden aangeraden te werken met functieomschrijvingen voor medewerkers en zij worden gestimuleerd te werken met functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken.

De voorwaarden zijn:

- A. De interne werkwijze getuigt van constructieve samenwerking / ontwikkeling
- B. De van toepassing zijnde CAO wordt nageleefd¹
- C. De sociale voorzieningen en samenwerkingsmodellen zijn vastgelegd per functie

3. Opleiding, onderwijs en ontwikkeling personeel

De KVNW Register Wijnhandelaar beschikt, of kan (intern) beschikken, over voldoende vakbekwaamheid, opleidingsplannen en wijnkennis. Hieraan is bijvoorbeeld voldaan wanneer de ondernemer of diens medewerkers beschikken over door de Stichting Dranken Examens en Normering (SDEN) erkende diploma's. Ook de opgedane praktijkervaring is van belang.

De voorwaarden zijn:

- A. Binnen de onderneming is voldoende vakbekwaamheid met betrekking tot wijn aanwezig (bijvoorbeeld SDEN)
- B. Er zijn opleidingsplannen en –budgetten en het effect ervan wordt getoetst
- C. Binnen de onderneming is ten minste één persoon verantwoordelijk voor het deelnemen aan *Education Permanente*
- D. Binnen de onderneming is ten minste één persoon op de hoogte van actuele ontwikkelingen in de relevante internationale (wijn)wetgeving.

4. Bescherming gezondheid en veiligheid klanten en consumenten

Naleving

Een KVNW Register Wijnhandelaar draagt zorg voor de ontwikkeling, naleving en continue aanscherping van beleidsmaatregelen om zeker te stellen dat de gezondheid en veiligheid van afnemers van producten of diensten niet in gevaar worden gebracht.

Een KVNW Register Wijnhandelaar heeft de Hygiëncode voor de Wijnsector van het Productschap Wijn aantoonbaar ter beschikking en in de onderneming toegepast.

Traceerbaarheid

Een KVNW Register Wijnhandelaar zorgt voor voldoende traceerbaarheid van toelevering en aflevering van haar wijnen. Daarbij wordt de Meldwijzer van de NVWA gebruikt.

De traceerbaarheidsvoorschriften is een eis uit de General Food Law. Uit de boekhouding moet blijken van wie wanneer welke wijn is ontvangen en aan wie deze waar, wanneer en op welke wijze is afgeleverd. Er dient in de hele keten traceerbaarheid te zijn van “glas tot druif” en vice versa op basis van de verantwoordelijkheid voor het eigen deel van de keten.

Analysecertificaat

Van iedere wijn in het assortiment kan een KVNW Register Wijnhandelaar desgevraagd een officieel (door een erkend laboratorium opgesteld) analysecertificaat overleggen.

De voorwaarden zijn:

- A. De onderneming heeft de beschikking over de Hygiëncode voor de Wijnsector
- B. Intern wordt de naleving ervan getoetst en het resultaat vastgelegd (zie bijlage ‘Controlelijst Hygiëncode’)
- C. Uit de registraties en de praktijk blijkt aansluiting op het toepassingsgebied
- D. Uit de productboekhouding blijkt volledige traceerbaarheid door de keten op basis van de verantwoordelijkheid voor eigen deel van de keten
- E. In geval van *recall* wordt de Meldwijzer van de NVWA gebruikt
- F. De ondernemer verplicht zijn leverancier ervoor te zorgen dat de wijn aan alle wettelijke eisen voldoet. Bij voorkeur worden de inkoopvoorwaarden van de KVNW gebruikt. De door de KVNW beschikbaar gestelde Terms of Engagement gelden als absolute ondergrens
- G. De gegevens van de Monitoring Pesticiden en Ochratoxine zijn beschikbaar en worden gebruikt bij inkoopactiviteiten en –beslissingen
- H. Voor elke verhandelde wijn moet binnen afzienbare tijd een analysecertificaat overlegd kunnen worden
- I. In geval van een nieuwe leverancier is in het contract vastgelegd dat de wijn moet voldoen aan wettelijke eisen van voedselveiligheid (SBM-1, Hygiëncode Wijn)

5. Inkoopvoorwaarden

Een KVNW Register Wijnhandelaar dient bekend te zijn met de Inkoopvoorwaarden van de KVNW en past deze in principe toe, tenzij de KVNW Register Wijnhandelaar onder een andere werkingsfeer en daaraan gekoppelde inkoopvoorwaarden opereert. Bedrijven (bijvoorbeeld grootwinkelbedrijven) die reeds gebonden zijn aan een gelijkwaardig keurmerk en/of inkoopvoorwaarden hoeven geen gebruik te maken van de KVNW-inkoopvoorwaarden.

In de inkoopvoorwaarden zijn bepalingen opgenomen ten aanzien van mensenrechten, internationale gedragsnormen en richtlijnen zoals van de International Labour Organization (ILO) en het tegengaan van kinderarbeid in de schakels van de wijnketen.

De voorwaarden zijn:

- A. Bepalingen omtrent mensenrechten zijn in het inkooptraject aan de orde
- B. Internationale gedragsnormen (*zoals gedwongen arbeid*) worden door leveranciers gerespecteerd
- C. Bepalingen omtrent vermijden van kinderarbeid zijn in inkooptraject aan de orde
- D. Naleving van inkoopvoorwaarden is herkenbaar onderwerp van gesprek (minimaal gebruik van de KVNW beschikbaar gestelde Terms of Engagement)

6. Naleving en klachtenafhandeling

Klachten

Een KVNW Register Wijnhandelaar kan aantonen op welke wijze hij klachten afhandelt. Een adequate afhandeling van klachten is een procesdiagram conform de norm ISO 9001. Deze is zodanig vormgegeven dat uit klachten ook lering wordt getrokken en dat het geheel leidt tot corrigerende (en mogelijk preventieve) maatregelen. De werking van een dergelijk mechanisme dient aan de hand van praktijkvoorbeelden te worden getoetst.

De voorwaarden zijn:

- A. Bij geconstateerde afwijkingen of sancties op het gebied van milieueisen, arbeidsomstandigheden, voedselveiligheid en consumenten en/of klantenaangelegenheden volgen corrigerende maatregelen (*met oorzaakonderzoek*)
- B. De verpakking voor de wijn voldoet aan de eisen van de Richtlijn EG 1935/2004
- C. Klachten worden vastgelegd en op basis van de aard van de klacht worden correcties doorgevoerd om de fout te herstellen, corrigerende maatregelen genomen op basis van oorzaakonderzoek in streven naar continue verbetering en klanttevredenheid.
- D. Uit een jaarlijks op te maken samenvatting kunnen preventieve maatregelen volgen

7. Transparantie en eerlijke communicatie

Een KVNW Register Wijnhandelaar draagt zorg voor de ontwikkeling, naleving en continue aanscherping van beleidsmaatregelen om zeker te stellen dat normen en vrijwillige gedragscodes op het gebied van transparantie, communicatie en marketing worden nageleefd. Hij of zij is bekend met de achtergronden en motieven van Wine in Moderation.eu en de Nederlandse Wim-campagne en begrijpt de relevantie van deze initiatieven.

Een KVNW Register Wijnhandelaar is bekend met de meest recente Reclamecode voor Alcoholhoudende Dranken van STIVA (Stichting Verantwoorde Alcoholconsumptie). In het verlengde hiervan verbindt een KVNW Register Wijnhandelaar zich aan de onderlinge afspraak in de wijnbranche dat geen uiting wordt gegeven aan de gezondheidsclaim van wijn alsook geen verstrekking van wijn aan personen jonger dan 18 jaar. Daarnaast verklaart het lid dat datgene wat er op het wijnetiket staat, waaronder herkomst van het product en inhoud, overeenkomt met de werkelijkheid.

De voorwaarden waar op getoetst wordt zijn:

- A. De onderneming heeft beschikking over de actuele versie van de STIVA Reclamecode voor Alcoholhoudende Dranken en leeft die na in de juiste toepassing voor alle uitingen
- B. De ondernemer staat in voor de authenticiteit en kwaliteit van de wijn

- C. Uit interviews met de ondernemer blijkt dat hij of zij het doel van een matigingscampagne omarmt
- D. De onderneming voert in externe communicatie een educatieve slogan/logo, bij voorkeur het Wim-logo
- E. Teksten/aanbiedingen op websites en in reclame-uitingen worden met de grootst mogelijke zorgvuldigheid geformuleerd en indien nodig bijgewerkt aan de actualiteit

8. Privacy klant en consument

Een KVNW Register Wijnhandelaar draagt zorg voor de ontwikkeling, naleving en continue aanscherping van beleidsmaatregelen om zeker te stellen dat de privacy van klanten/consumenten niet wordt aangetast. Een KVNW Register Wijnhandelaar beschikt over een integriteitscode of een integriteitsbeleid waarin dit onderwerp is geïntegreerd.

De voorwaarde is:

- A. De onderneming heeft een integriteitscode of ingevoerde beleidsverklaring ter bewaking en bescherming van de persoonlijke gegevens van klanten en consumenten
- B. De meest recente wet- en regelgeving omtrent gegevensbescherming wordt toegepast.

9. Milieu, afvalverwerking, energie en water

Een KVNW Register Wijnhandelaar maakt haar grondstoffenverbruik inzichtelijk en neemt maatregelen om het gebruik van grondstoffen afkomstig uit recycle processen of afval te verhogen.

Een KVNW Register Wijnhandelaar gaat verantwoord om met afval (bijvoorbeeld van verpakkingsmaterialen), energie en water. Een KVNW Register Wijnhandelaar wordt gevraagd voor het specifieke bedrijfstype inzicht te geven in resultaten op het gebied van uitstoot, afvalwater en afvalstoffen.

De voorwaarden zijn:

- A. Het grondstoffenverbruik is inzichtelijk, gerelateerd aan de bedrijfsactiviteiten
- B. Het beleid is gericht op verhoging van gebruik van gerecyclede materialen
- C. Er is beleid geïmplementeerd met betrekking tot verbetering van resultaten op het gebied van uitstoot, afvalwater en afvalbeperking en verantwoorde afvoer
- D. In de keten wordt milieurelevante informatie verschaft over mogelijkheden van hergebruik en recycling

10. Transport en logistiek

Een KVNW Register Wijnhandelaar draagt zorg voor de ontwikkeling, naleving en continue aanscherping van beleidsmaatregelen om zeker te stellen dat de effecten van transport en logistiek op milieu en ecosystemen zo veel mogelijk gereduceerd worden.

De voorwaarden zijn:

- A. Beleid is ingevoerd tot beperking van effecten op ecosystemen en milieu
- B. Keuzes bij uitbesteden van transport en eigen transport zijn omschreven
- C. Keuzes voor vervoersmogelijkheden van medewerkers zijn omschreven

11. Administratieve bedrijfsvoering en verantwoording afleggen

KVNW Register Wijnhandelaren zouden hun organisatie- en besluitvormingsprocessen inzichtelijk moeten kunnen maken. KVNW Register Wijnhandelaren worden geacht transparant te zijn teneinde verantwoording af te kunnen leggen naar stakeholders.

De voorwaarden zijn:

- A. De KVNW Register Wijnhandelaar heeft zijn administratieve en logistieke bedrijfsvoering voldoende vastgelegd
- B. De KVNW Register Wijnhandelaar heeft passende werkafspraken met de douane inzake accijnsverrekening, of is AEO (*Authorized Economic Operator*) gecertificeerd

12. Stakeholders en ketenbeheer

Een van de algemene principes van MVO is het respecteren van de belangen van stakeholders. Stakeholders vormen het uitgangspunt voor beleid en vervullen een essentiële rol bij het bepalen van de verantwoordelijkheden van een organisatie. Het identificeren van stakeholders, het kennen van hun verwachtingen en het creëren van stakeholderbetrokkenheid spelen daarom een belangrijke rol in de voorwaarden voor het keurmerk KVNW Register Wijnhandelaar.

De voorwaarden zijn:

- A. In handelscontacten wordt een duurzame relatie met leveranciers nagestreefd hetgeen ondermeer tot uiting komt in de prijs die voor producten betaald wordt
- B. Met leveranciers wordt overeengekomen op duurzame wijze te produceren
- C. Met ketenpartners is overeengekomen de nadelige effecten op de leefomgeving te beperken
- D. Er is een verantwoord plan voor het bezoeken van leveranciers
- E. Aan ketenpartners is bekend wie aanspreekbaar is voor welke onderwerpen

3. MVO in de Wijnsector

De import en verkoop van wijn, voor 99% geproduceerd in het buitenland, vraagt om extra aandacht van een ondernemer. Alhoewel de meeste consumenten genieten van wijn, is een KVNW Register Wijnhandelaar zicht bewust van de risico's van teveel of verkeerd gebruik van wijn. Maatschappelijk verantwoord ondernemen (MVO) is daarom één van de speerpunten van het keurmerk KVNW Register Wijnhandelaar. Inspanningen gericht op het stimuleren van verantwoorde wijnconsumptie, het terugdringen van de impact op het milieu en inspanningen gericht op sociale waarden zijn een groot onderdeel van de kwaliteit van de wijnhandelaar. De wijnhandelaar wordt gekeurd op aantoonbare inspanningen die het bedrijf levert op het gebied van milieu, verpakkingen, vervoer en in het personeelsbeleid.

Verantwoord genieten

Een KVNW Register Wijnhandelaar neemt maatschappelijke verantwoordelijkheid en wil verantwoorde wijnconsumptie bij de consument stimuleren. De KVNW is lid van het internationale Wine in Moderation-initiatief. Met o.a. de campagne 'Wim over wijn' geeft de KVNW invulling aan deze verantwoordelijkheid.

Milieu en leefomgeving

Een KVNW Register Wijnhandelaar gaat verantwoord om met afval, energie en water. Het brancheverduurzamingsplan van de sector wordt ondersteund waarmee met name wordt ingezet op de reductie van het glasgewicht. Bij een KVNW Register Wijnhandelaar is het grondstoffenverbruik inzichtelijk. Dit maakt ook dat de wijnhandelaar maatregelen neemt om het gebruik van grondstoffen afkomstig uit recycle processen of afval te verhogen. In de standaard inkoopvoorwaarden van de KVNW is aandacht voor milieuaspecten in de hele keten zoals de effecten van het transport en logistiek.

Personeelsbeleid

De wijnhandelaar geeft uitvoering aan de ARBO catalogus Wijnen, heeft een recente Risicoinventarisatie en Evaluatie (RI&E) voorhanden en volgt de CAO Drankenindustrie. Ook beschikt een wijnhandelaar over voldoende vakbekwaamheid en wijnkennis en zijn er opleidingsplannen voor de medewerkers. Naast het eigen personeel draagt het bedrijf ook zoveel mogelijk zorg voor de mensen die arbeid op afstand verrichten.

Inkoopvoorwaarden

De wijnhandelaar hanteert de inkoopvoorwaarden van de KVNW. Hierin zijn bepalingen opgenomen ten aanzien van mensenrechten, internationale gedragsnormen en richtlijnen zoals van de International Labour Organization (ILO) en het tegengaan van kinderarbeid in de schakels van de wijnketen. Zo draagt de wijnhandelaar zorg voor de ontwikkeling, naleving en continue aanscherping van beleidsmaatregelen om er zeker van te zijn dat kinderarbeid wordt tegengegaan.

Betrouwbaar zaken doen

Een van de algemene principes van MVO is het respecteren van de belangen van stakeholders. Daarom is de KVNW Register Wijnhandelaar transparant in de administratie en bedrijfsvoering. Ook draagt de wijnhandelaar zorg voor de bewaking en bescherming van de persoonlijke gegevens van klanten en consumenten en heeft het bedrijf een duidelijke klachtenprocedure.

4. Achtergrond KVNW Register Wijnhandelaar

Het mogen voeren van het keurmerk KVNW Register Wijnhandelaar betekent dat de wijnhandelaar voldoet aan een aantal omschreven kwalitatieve voorwaarden met betrekking tot de bedrijfsvoering. Zoals hierboven beschreven zijn de voorwaarden door experts zorgvuldig geselecteerd uit de algemeen aanvaarde normen en toegepast op de wijnsector. Het resultaat zijn twaalf voorwaarden die realistisch en haalbaar zijn voor de gehele wijnsector. Er zijn geen concessies gedaan op kwaliteitsaspecten maar er is wel voor gekozen het geheel overzichtelijk en toepasbaar te maken, zonder dat hier buitenproportionele kosten aan verbonden zijn.

Aangezien de bedrijfsvoering van een onderneming vele aspecten kent, valt niet uit te sluiten dat in de toekomst andere (onderdelen van) voorwaarden zullen worden toegevoegd.

4.1. Uitgangspunten

Een titel heeft alleen zin wanneer het voeren ervan een aantoonbare inhoudelijke betekenis heeft en er sprake is van wettelijke bescherming. Aan deze beide voorwaarden voldoet de titel “KVNW Register Wijnhandelaar”.

De KVNW hanteert een aantal uitgangspunten rondom het keurmerk KVNW Register Wijnhandelaar

- Alle leden van de KVNW zijn verplicht zich te certificeren tot KVNW Register Wijnhandelaar.
- De voorwaarden waaraan moet worden voldaan zijn voor alle leden gelijk. Er is geen onderscheid tussen kleine (familie-)bedrijven, middelgrote ondernemingen of multinationals. Uiteraard bepaalt de aard van de activiteiten en het type wijnhandelaar wel de mate waarin bepaalde voorwaarden relevant zijn. Een bottelaar heeft bijvoorbeeld meer te maken met hygiënevoorwaarden dan een agentuur (zie Deel I, Hoofdstuk 2).
- Bij het toekennen van het keurmerk is het voor de KVNW niet voldoende dat leden verklaren te voldoen aan de voorwaarden. Controle en toetsing vindt plaats door een geaccrediteerde instantie (geregistreerd door de Raad voor Accreditatie).
- De geaccrediteerde externe instantie moet minstens elke drie jaar uitmaken of er door leden aan de voorwaarden wordt voldaan middels een formele audit.
- Er zijn op onderdelen van de voorwaarden vrijstellingsmogelijkheden.

4.2. Communicatie en publiciteit

De KVNW publiceert het register van de gecertificeerde leden op de eigen KVNW website. Dit is daarmee een openbare lijst van alle leden die het recht hebben om de titel te voeren. Aanvullingen of wijzigingen zullen direct bekend worden gemaakt, hetgeen ook van toepassing is in geval van beëindiging van een licentieovereenkomst.

Door deze publicatie krijgt het voeren van de titel “KVNW Register Wijnhandelaar” steeds opnieuw aandacht.

Wat betreft de vorm en lay-out van de vermelding “KVNW Register Wijnhandelaar” is slechts het beeldmerk zoals die door de KVNW wordt verstrekt een verplicht gegeven. Voor andersoortige gedrukte of digitale vermeldingen staat de keuze van het lettertype, gebruik van kleuren en lay-out vrij aan de licentienemer. De vermelding van de titel of het aanbrengen van het beeldmerk kan op alle communicatiemiddelen worden toegepast.

5. Procedures

5.1 Procedurestappen

In het kort ziet de procedure voor toekenning van het keurmerk KVNW Register Wijnhandelaar er als volgt uit:

Stap 1

Een (aspirant) KVNW Register Wijnhandelaar bestudeert de documentatie van de KVNW en draagt zorg voor implementatie van de voorschriften en voorwaarden in diens organisatie zoals in dit handboek uiteengezet.

Stap 2

Een (aspirant) KVNW Register Wijnhandelaar neemt contact op met de KVNW voor uitvoering van de controle tegen de voorwaarden van het keurmerk KVNW Register Wijnhandelaar. De controlerende instantie is DNV GK, een onafhankelijk en bij de Raad voor Accreditatie geregistreerd bureau.

In overleg met DNV Business Assurance en de (aspirant) KVNW Register Wijnhandelaar wordt een datum voor uitvoering van de controle gemaakt. Om reiskosten tot een minimum te beperken zal altijd worden bezien of er meerdere bedrijven in dezelfde regio gecontroleerd kunnen worden.

De controle is in drie onderdelen op te splitsen, te weten:

A – Beoordeling van de documentatie

Voor enkele voorwaarden moet een aantal zaken zijn vastgelegd (bijvoorbeeld een eenduidige procesbeschrijving en de daarbij behorende praktische HACCP interpretatie).

B – Beoordeling van de toepassing van de voorwaarden in de praktijk

Het bedrijf wordt aan de hand van recente voorbeelden in samenspraak met medewerkers beoordeeld. Er wordt nagegaan of de uitvoering overeenkomstig de voorwaarden is. Dit vindt onder meer plaats middels interviews en gezamenlijke beoordeling van praktijkvoorbeelden.

C – Rapportage

De auditor die namens DNV Business Assurance de controle uitvoert wordt geacht inzicht te geven in hetgeen is besproken en beoordeeld en op hoofdpunten weer te geven wat diens bevindingen zijn. De tijdens het onderzoek gehanteerde checklist en dit handboek zijn hierbij het uitgangspunt. Deze checklist wordt tijdens het onderzoek door de auditor ingevuld en geeft een beknopte kwalitatieve omschrijving van zijn bevindingen.

Stap 3

DNV Business Assurance maakt in een rapportage per voorwaarde aantekeningen van de realisatie.

Stap 4

De KVNW verzorgt als certificerende instantie de ondertekening van het certificaat door de betrokken partijen en draagt zorg voor de doorbelasting van de kosten. In overleg wordt er een moment gekozen waarop het certificaat zal worden overhandigd.

Stap 5

De KVNW plaatst de wijnhandelaar op haar website onder “Register KVNW Register Wijnhandelaren”.

Stap 6

De KVNW Register Wijnhandelaar mag hierna de titel voluit of het beeldmerk op al zijn publicaties gebruiken.

Stap 7

Ruim voor afloop van het contract – looptijd drie kalenderjaren – herinnert de KVNW de KVNW Register Wijnhandelaar aan de verplichting tot formele audit voor herkeuring.

Bij beëindiging van de overeenkomst zorgt de KVNW voor de bevestiging en verwijdering uit het Register.

**Bijlage A Controlelijst Hygiëncode KVNW Register Wijnhandelaar
(onderdeel van voorwaarde #4 keurmerk KVNW Register Wijnhandelaar)**

Onderneming: te Datum:

1. Is aantoonbaar met de bestaande leverancier afgesproken dat de wijn aan de eisen van voedselveiligheid moet voldoen (ABM-7)? Ja / Nee
2. Wordt voor een passende opslag en tijdige keuring gezorgd (ABM-15) en is daarbij ook de integriteit van de consumentenverpakking (AMB-8) meegenomen? Ja / Nee
3. Is met de leverancier aantoonbaar afgesproken dat de wijn aan de wettelijke eis van het maximaal toegestane gehalte aan sulfiet voldoet (SBM-4)? Ja / Nee
4. Is met de leverancier aantoonbaar afgesproken dat de etikettering van de wijn aan de eis van de wet met betrekking tot allergenen (sulfiet) voldoet (ABM-14)? Ja / Nee

Aanvullende vragen voor de volgende toepassingsgebieden:

Bottelaars, Verwerkers, Vruchtenwijnproducenten en Wijnproducenten.

5. Voldoet de inrichting aan eisen met betrekking tot schone ruimtes, opslagruimtes, vloeren en wanden, leidingwerk, watervoorziening, sanitaire voorzieningen, afzuiging, verlichting, toegang onbevoegden? (Algemene eis Hygiëncode) Ja / Nee
6. Is er passende verzorging van afvalopslag in verband met afvalverwijdering en ongediertebestrijding? (Algemene eis Hygiëncode) Ja / Nee
7. Zijn er goede afspraken voor persoonlijke hygiëne in praktijk gebracht? Ja / Nee
8. Is er passende opleiding en training en communicatie in de organisatie? Ja / Nee
9. Is er een passend schema van toepassing voor reiniging en desinfectie? Ja / Nee
10. Is er een passende algemene beheersmaatregel tegen besmetting van het product? Ja / Nee
11. Geschiedt aanlevering van bulkwijn in passende transportmiddelen? (ABM-6) Ja / Nee
12. Is de algehele hygiëne van de installatie in orde? (ABM-1) Ja / Nee
13. Wordt de installatie nagespoeld en gereinigd ter verwijdering van restanten van schoonmaak- en/of ontsmettingsmiddelen? (ABM-1) Ja / Nee
14. Leidt het inkoopproces tot aantoonbaar veilige grondstoffen? (ABM-4) Ja / Nee
15. Leidt het inkoopproces tot aantoonbaar veilige verpakkingsmaterialen? (ABM-5) Ja / Nee
16. Leidt het proces rondom de ontvangst van goederen tot hygiënisch goede verpakkingsmaterialen? (ABM-9) Ja / Nee
17. Worden bij bereiding gevoelige grondstoffen binnen de THT verwerkt? (ABM-10) Ja / Nee

-
18. Worden flessen/verpakkingen bij het afvullen beoordeeld op schoon zijn? (ABM-12) Ja / Nee
19. Wordt bij het afvullen aandacht gegeven aan afwezigheid van glassplinters? (ABM-13) Ja / Nee